

矯正署金門少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

| | | | |
|-----------|-----------------|------|-------|
| 工作計畫名稱及編號 | 3523174100 矯正業務 | 預算金額 | 2,039 |
|-----------|-----------------|------|-------|

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|-----------------|-------|-------------|---------------------------------------|
| 01 人員維持 | 1,808 | 金門少年觀護所行政科室 | 本計畫本年度編列人事費1,808千元，其內容如下： |
| 0100 人事費 | 1,808 | | 1. 法定編制人員待遇1,309元，係職員2人之薪俸、加給等。 |
| 0103 法定編制人員待遇 | 1,309 | | 2. 獎金171千元，係考績獎金及年終工作獎金等。 |
| 0111 獎金 | 171 | | 3. 加班值班費120千元，係值班費。 |
| 0131 加班值班費 | 120 | | 4. 退休離職儲金91千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 |
| 0143 退休離職儲金 | 91 | | 5. 保險117千元，係現職人員依法應提撥之公、健保費等。 |
| 0151 保險 | 117 | | |
| 02 基本行政工作維持 | 191 | 金門少年觀護所行政科室 | 本計畫本年度編列業務費191千元，其內容如下： |
| 0200 業務費 | 191 | | 1. 教育訓練費20千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。 |
| 0201 教育訓練費 | 20 | | 2. 物品91千元，包括： |
| 0271 物品 | 91 | | (1) 資訊耗材等經費36千元。 |
| 0279 一般事務費 | 18 | | (2) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品25千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 2 | | (3) 非消耗性辦公用具購置經費30千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 20 | | 3. 一般事務費18千元，包括： |
| 0291 國內旅費 | 40 | | (1) 文康活動費4千元，係按員工2人，每人每年2,000元計列。 |
| | | | (2) 行政管理事務費5千元。 |
| | | | (3) 員工健康檢查補助費4千元，係按職員1人，每人每年3,500元計列。 |
| | | | (4) 環境清潔及雜支等經費5千元。 |
| | | | 4. 車輛及辦公器具養護費2千元，係辦公器具養護費，按職員2人計列。 |
| | | | 5. 設施及機械設備養護費20千元，係辦公及其他設備養護費。 |

**矯正署金門少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號 | 3523174100 矯正業務 | 預算金額 | 2,039 |
|-----------------|-----------------|-------------|---|
| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說 明 |
| 05 辦理矯正、醫療及訓練業務 | 40 | 金門少年觀護所輔導科等 | 6. 國內旅費40千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 本計畫本年度編列40千元，其內容如下： |
| 0200 業務費 | 29 | | 1. 業務費29千元，包括： |
| 0279 一般事務費 | 13 | | (1) 一般事務費13千元，包括： |
| 0291 國內旅費 | 16 | | <1> 戒護人員制服費及收容人服裝費12千元。 |
| 0300 設備及投資 | 11 | | <2> 戒護人員常年教育訓練經費1千元。 |
| 0319 雜項設備費 | 11 | | (2) 國內旅費16千元，係解送收容人等差旅費。 |
| | | | 2. 設備及投資11千元，係零星設備費。 |