

金門看守所

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	2,371
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	2,041	金門看守所行政科	本計畫本年度編列人事費2,041千元，其內容如下：
0100 人事費	2,041		
0103 法定編制人員待遇	1,400		1. 法定編制人員待遇1,400千元，係職員2人之薪俸、加給等。
0111 獎金	251		2. 獎金251千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0121 其他給與	36		3. 其他給與36千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0131 加班值班費	160		4. 加班值班費160千元，係加、值班費及不休假加班費。
0143 退休離職儲金	88		5. 退休離職儲金88千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0151 保險	106		6. 保險106千元，係現職人員依法應提撥之公、健保費等。
02 基本行政工作維持	243	金門看守所總務科	本計畫本年度編列業務費243千元，其內容如下：
0200 業務費	243		
0201 教育訓練費	20		1. 教育訓練費20千元，係員工訓練所需教材、膳宿、交通等經費。
0202 水電費	10		2. 水電費10千元。
0241 兼職費	36		3. 兼職費36千元，係兼任看守所所長之兼職費。
0271 物品	70		4. 物品70千元，包括：
0279 一般事務費	62		(1) 資訊耗材等經費31千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	2		(2) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品19千元。
0284 設施及機械設備養護費	23		(3) 非消耗性辦公用具購置經費20千元。
0291 國內旅費	20		5. 一般事務費62千元，包括：
			(1) 文康活動費8千元，係按員工2人，每人每年3,840元計列。
			(2) 行政管理事務費30千元。
			(3) 員工健康檢查補助費4千元，係按職員1人

金門看守所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	2,371
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	87	金門看守所戒護科等	<p>，每人每年3,500元計列。</p> <p>(4)環境清潔及雜支等經費20千元。</p> <p>6.車輛及辦公器具養護費2千元，係辦公器具養護費，按職員2人，每人每年1,048元計列。</p> <p>7.設施及機械設備養護費23千元，係辦公及其他設備養護費。</p> <p>8.國內旅費20千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>本計畫本年度編列87千元，其內容如下：</p>
0200 業務費	62		1.業務費62千元，包括：
0271 物品	15		(1)物品15千元，包括：
0279 一般事務費	27		<1>尿液檢驗試劑等材料費3千元，係按每人每年篩檢4次，每次200元計列。
0291 國內旅費	20		<2>觀察勒戒業務材料費12千元。
0300 設備及投資	25		(2)一般事務費27千元，包括：
0319 雜項設備費	25		<1>戒護人員制服費及收容人服裝費21千元。
			。
			<2>戒護人員常年教育訓練經費1千元。
			<3>辦理收容人觀察勒戒業務經費5千元。
			(3)國內旅費20千元，係解送收容人等差旅費。
			。
			2.設備及投資25千元，包係：
			(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費7千元。
			。
			(2)零星設備費18千元。